

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Черкаського обласного
управління лісового та
мисливського господарства
від 16.03.2018 №19

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

надання дозволу на перевезення земельних лісових ділянок до нелісових земель у цілях,
пов'язаних з веденням лісового господарства, без їх вилучення у постійного лісокористувача

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийом і перевірка повноти пакету документів, реєстрація документації на переведення земельної лісової ділянки до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства, поданої суб'єктом звернення. Формування дозвільної справи, занесення даних до реєстру.	Адміністратор центру надання адміністративних послуг (ЦНАП)	В	Протягом першого дня
2.	Передача пакету документів представнику Черкаського обласного управління лісового та мисливського господарства	Адміністратор ЦНАП Відповідальна особа ЧОУЛМГ	В	Протягом другого дня
3.	Передача пакету документів начальнику ЧОУЛМГ для ознайомлення	Відповідальна особа ЧОУЛМГ	В	Протягом другого дня
4.	Накладення відповідної резолюції	Начальник/заступник начальника Черкаського обласного управління лісового та мисливського господарства	П	Протягом другого-третього дня
5.	Передача пакету документів до відділу лісового та мисливського господарства	Відповідальна за діловодство особа Черкаського обласного управління лісового та мисливського господарства	В	Протягом другого-третього дня
6.	Опрацювання документації на переведення земельної лісової ділянки до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства, зокрема, перевірка відповідності вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-	Спеціаліст відділу лісового та мисливського господарства	В	Протягом третього-восьмого дня

	правових актів. Підготовка проекту дозволу на переведення земельної лісової ділянки до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства або відмови у прийнятті такого рішення. Погодження і передача проекту дозволу або відмови та пакету документів керівництву Черкаського обласного управління лісового та мисливського господарства			
7.	Затвердження проекту дозволу або відмови у прийнятті такого рішення	Начальник/заступник начальника Черкаського обласного управління лісового та мисливського господарства	З	Протягом восьмого-дев'ятого дня
8.	Передача дозволу на переведення земельної лісової ділянки до нелісових земель у цілях, пов'язаних з веденням лісового господарства або відмови у прийнятті такого рішення адміністратору ЦНАП	Відповідальна особа Черкаського обласного управління лісового та мисливського господарства.	В	Протягом дев'ятого-десятого дня
9.	Запис у бланку проходження документа про факт здійснення дозвільної процедури та повідомлення про це заявника	Адміністратор ЦНАП	В	Протягом дев'ятого-десятого дня
10.	Видача заявнику дозволу або відмови у прийнятті такого рішення	Адміністратор ЦНАП	В	З десятого дня від моменту подання документів
Загальна кількість днів надання послуги -				10

Умовні позначки: В - виконує, У - бере участь, П - погоджує, З - затверджує.

Начальник відділу лісового та мисливського господарства

В.М.Швець