

**ТИПОВА
ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**ВКЛЮВАННЯ ДО ПАСПОРТА ГРОМАДЯНИНА УКРАЇНИ (зразка 1993 року)
ФОТОКАРТКИ ПРИ ДОСЯГНЕННІ ГРОМАДЯНИНОМ 25- І 45-РІЧНОГО ВІКУ**
(назва адміністративної послуги)

Жашківський центр надання адміністративних послуг
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги		Районний сектор ДМС України в Черкаській області Центр надання адміністративних послуг м. Жашків
1.	Місцезнаходження: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги	Районний сектор ДМС України в Черкаській області м. Жашків, вул. Леніна, 73 Центр надання адміністративних послуг м. Жашків м. Жашків, вул. Костромська, 19
2.	Інформація щодо режиму роботи: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги	Прийом документів РС УДМС здійснюється: Вівторок, Середа, Четвер, П'ятниця – з 09.00 до 18.00 Субота з 09.00 до 16.45 Примітка: У передсвяткові дні приймання та видача документів здійснюються до 16.45 ЦНАП: понеділок, середа, 08.00 год. до 17.00 год. вівторок, четвер з 08.00 год. до 20.00 год. п'ятниця з 08.00 год. до 16.00 год. субота з 08.00 год. до 15.00 год.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги	РС УДМС Тел. (04747) 6 – 33 - 81 e mail: zhashk_rsdms@i.ua тел. (04747) 6-11-72 Електронна адреса: cnapzhashkiv@ukr.net .
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Положення про паспорт громадянина України, затвердженого Постановою ВРУ «Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон» від 26.06.1992 № 2503-XII.
5.	Акти Кабінету Міністрів України	
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ МВС «Про затвердження Порядку оформлення і видачі паспорта громадянина України» від 13.04.2012 № 320.
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Досягнення громадянином 25- і 45 – річного віку
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	- заява особи або її опікуна /піклувальника (відносно осіб, які визнані судом обмежено дієздатними або недієздатними)(довільна форма); - 2 фотокартки розміром 3,5 x 4,5 см із зображенням, яке відповідає досягнутому нею віку та виконані з одного негатива, із зображенням обличчя виключно анфас, без головного убору, виготовленими на тонкому білому або кольоровому фотопапері без кутика; для громадян, які постійно носять окуляри, обов'язкове фотографування в окулярах; - паспорт громадянина України; У разі подання заяви опікуном/піклувальником особи додатково подаються: документ, що посвідчує особу опікуна/піклувальника; документ, що підтверджує його повноваження.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для	Заявник або його опікун/піклувальник по досягненню відповідного віку протягом місяця для одержання

	отримання адміністративної послуги	адміністративної послуги звертається до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Плата не стягується
<i>У разі платності:</i>		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
11.2.	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше 5 робочих днів з дати подання заявником усіх необхідних документів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність одного з документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача паспорта громадянина України із вклеєною фотокарткою.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Звернутися до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання
16.	Примітка	За проживання за недійсним паспортом до громадянина застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 КУпАП (санкція – попередження або накладення штрафу від 1 до 3 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян). Розгляд справ про адміністративні правопорушення і накладення адміністративних стягнень покладено на працівників територіальних підрозділів ДМС до 04.04.2016

*Паспорт, в якому не вклеєно фотокарток при досягненні його власником відповідного віку, вважається недійсним.

Начальник відділу з питань
громадянства, реєстрації та
роботи з громадянами з тимчасово
окупованої території України



О. П. Михайлова